



**Istituto Comprensivo Dipignano/Carolei "S.Valentini"**

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO ad INDIRIZZO MUSICALE

+39.0984.634567

CSIC80200T@istruzione.it

CSIC80200T@pec.istruzione.it

Al personale ATA

Agli Atti

**Oggetto: Personale ATA piano Ferie/Ore di Recupero vacanze natalizie a.s. 2024/2025**

Al fine di predisporre un'adeguata ed efficiente organizzazione e copertura del servizio, si comunica a tutto il PERSONALE ATA che è necessario procedere alla programmazione delle ferie per il periodo natalizio per l'anno scolastico corrente, pertanto si invitano le SS.LL. a presentare la richiesta di ferie per il periodo suddetto improrogabilmente entro il giorno 11/12/2024, presso gli uffici di segreteria. Si ricorda, inoltre, che tutti i Plessi, ad eccezione di quello ospitante gli uffici e, in assenza di motivate esigenze, rimarranno chiusi per tutto il periodo anche in attuazione della normativa sul risparmio energetico. L'orario di servizio durante le vacanze natalizie sarà tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 7:30 alle ore 14:42.

Le giornate di apertura degli Uffici saranno le seguenti:

il 23 dicembre 2024

il 27 dicembre 2024

il 30 dicembre 2024

il 2 e 3 gennaio 2025 (per un totale di gg. 5)

I giorni **24 e 31 dicembre 2024**, previsti di chiusura prefestiva con delibera del Consiglio di Istituto devono essere compresi nella domanda.

A fine di pianificare le proprie ferie il personale di segreteria avrà cura di garantire la presenza di almeno 1 Assistente Amministrativo. Dovranno inoltre essere presenti n. 2 Collaboratori Scolastici durante tutto il periodo di festività. Si sottolinea che fino ad approvazione ufficiale da parte del Dirigente Scolastico le ferie non si considerano concesse. Il personale usufruirà prioritariamente delle ferie residue dell'anno scolastico 2023/2024, che, come previsto dal vigente CCNL, vanno consumate entro il 30/04/2025. Subordinatamente saranno fruiti eventuali riposi compensativi (previa verifica delle ore di straordinario accumulato e autorizzazione della DSGA), festività soppresse e ferie maturate dell'anno scolastico 2024/2025.

Si fa presente che il personale con contratto a tempo determinato potrà fruire esclusivamente di giorni di ferie e/o di eventuali recuperi, maturati fino al 31 dicembre 2023, in quanto non monetizzabili. Per il personale in regime di part-time ferie e festività soppresse sono proporzionate alle ore di servizio settimanali prestate.

Una volta approvato il piano ferie non potrà subire alcuna variazione ad eccezione di motivate e documentate esigenze familiari o personali. L'eventuale variazione sarà valutata e presa in considerazione purché compatibile con le esigenze di servizio e, in caso di carenza di personale, con la disponibilità di altri colleghi alla sostituzione.

In vista di un eventuale trasloco degli Uffici di Segreteria presso il plesso di Vadue, si comunica ai signori Collaboratori Scolastici che potrebbe essere previsto un rientro dalle ferie eventualmente richieste, previo accordo con il D.S e la D.S.G.A.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott. Marsico Raffaele**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs. 39/93

CSIC80200T - APPUAC2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005006 - 04/12/2024 - I.1 - U